BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión:	Comité técnico - Octubre - CPS 402-2024 Gestión del Riesgo				
Fecha:	15 de octubre de 2025	**Hora de inicio:** 2:00pm	**Modalidad:**	X	Presencial
Lugar:	Alcaldía Local de la Candelaria	**Hora de finalización:** 3:30pm			Virtual
Dependencia:		**Nombre del Responsable:** Diana Parra R.			Telefónica
					Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	1016043898	Diana A. Parra. R.	—	FDLC	Apoyo a la Supervisión.			X						X	dianaprodriguez@gobiernobogotagov	Diana Parra R.
CC	1023948034	Marlon Steven Molano	—	FDLC	Apoyo a la supervisión			X						X	marlon.molano@gobiernobogotc.gov.co	
CC	52.521.566	ZULY JOHANNA SANABRIA R.	—	CONSORCIO CANDELARIA 2024	PROFESIONAL CAMPO			X						X	jhdcandelaria@gmail.com	
CC	51872224	Adriana Bustrago	—	Consorcio Candelaria	Coordinadora			X						X	jhdcandelaria@gmail.com	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que sus datos proporcionados tienen el carácter de exactos, actualizados y verificables. Declara que conoce el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://guia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se da inicio al comité técnico del mes de octubre 2025 siendo las 2:00pm del 15 de octubre de 2025. Se procede a realizar la verificación de cada componente de la siguiente forma:

- Componente 1: Actividades de Gestión del Riesgo: Ejecutado 100%. Falta informe final evento y simulacro.
- Componente 2: Talleres y capacitaciones PP: Ejecutado 100% falta informe final, ya se ingresaron a almacén los elementos y se radicó en financiera el pago 002 correspondiente al 30%.
- Componente 3: Guardianes del riesgo: Ejecutado 100%. Falta informe final de guardianes.
- Componente 4: Entregables: Ejecutado 100% ya se ingresó a almacén y se radicó en financiera cuenta de cobro 002. Falta entrega final física de (2) pendones y actas entrega de cartilla física.
- Componente 5: Capacitación empresas. Ejecutado 100%. e incluido en segundo pago. Falta informe final Se dio aprobación a planes de emergencia el día 09/10/25 y se entregaron a empresa documents.
- Componente 6: Dotación Bomberos: 0% Ejecutado. Falta entrega por parte contratista. Se adelantaron reuniones con bomberos para comodato a cargo del FDLC. Se debe hacer el ingreso a almacén.
- Componente 7: Infraestructura: Se informa al contratista lo siguiente: Se elevó consulta jurídica al área de contratación y despacho. El día 30 de septiembre se verificaron las condiciones técnicas y jurídicas con el asesor Juan Carlos Vargas y se determino la no viabilidad para ejecutar este componente. Se agendo reunión con contratación, despacho, supervisión y Alcaldesa local el día 03 de octubre del presente año, se determino la no continuidad de las acciones y alternativas adelantadas desde el comité técnico del contrato. Para esto se adjuntan las actas

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que proporcionen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

de las reuniones de los días 30 de septiembre y 03 de octubre. Con el contratista se había determinado la posibilidad de realizar los estudios y diseños de la Quebrada Padre de Jesús, sin embargo se determino que, si bien los estudios y diseños aparecen dentro de los criterios de elegibilidad y viabilidad, no hacen parte del anexo técnico y conforme a la normatividad, deben contratarse mediante concurso de meritos, modalidad distinta a la del presente contrato. El asesor jurídico determino y reitero que, conforme a la normatividad contractual y a lo establecido en el anexo técnico, no es viable incluir acciones de estudios y diseños dentro del objeto contractual por corresponder a una tipología diferente.

-Otros: Se solicitan todos los documentos y/o actas al contratista que tenga en físico de la ejecución del contrato.

- Se acuerda el recorrido de cierre para el día 24 de octubre de 2025 tal como se trabajo en la reunión del 11 de agosto de 2025.
- Se recuerda la urgencia del ingreso a almacén de los componentes (elementos).
- El contratista enviara documentación de vehículo para el recorrido del 24 de octubre.
- Verificar ✓ y documentación de ultimo pago - liquidación

Se da cierre de la reunión siendo las 3:30pm del día 15 de octubre de 2025.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Acta de reunión	FDLC.	A/10/25
2.	Compromisos en el desarrollo del Acta.	TODOS.	octubre/25

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que se tengan formuladas.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.